

LANIER

LD151/LD160 LD175

Für Dokumente, die nicht warten können

*Stärke, Leistung, Produktivität –
wann Sie sie brauchen, wo Sie sie brauchen*

DIGITALE DRUCK- /
KOPIER- /
SCAN-SYSTEME



your document management partner

LD151/LD160/LD175 **Dokumente für HIER und JETZT!**

Was wünschen sich Ihre Anwender heute?

Sie wollen vor allem Ergebnisse. Mit der beständigen Produktivität und den anspruchsvollen Leistungsmerkmalen der Druck-/Kopiersysteme LD151, LD160 und LD175 von Lanier können Sie ihnen helfen, dieses Ziel zu erreichen. Dank hoher Geschwindigkeit, Flexibilität durch Multifunktionalität sowie Kapazitäten im oberen Leistungsbereich stehen Dokumente immer hier und jetzt zur Verfügung.

Wenn diese Systeme mit ihren hohen Geschwindigkeiten von 51, 60 und 75 Seiten pro Minute zentral in der Abteilung aufgestellt sind, stehen auch gelegentlichen Anwendern anspruchsvolle Funktionen beim Kopieren zur Verfügung. Auf Grund ihrer Leistungsfähigkeit und Produktivität eignen sich die Modelle LD151/LD165/LD175 jedoch auch ideal als Ergänzung von Ausgabesystemen in der Hausdruckerei. Ihre Finishing-Funktionen ermöglichen außerdem Schulen und Hochschulen oder anderen Organisationen mit Bedarf an großen Volumen, hochwertige Dokumente und Broschüren zu erstellen, ohne die Kosten für externe Anbieter aufwenden zu müssen.

Dank unvergleichlicher Vernetzungsmöglichkeiten stehen alle Druck- und Finishing-Funktionen dieser Systeme direkt am Arbeitsplatz zur Verfügung. Dabei sind volle Kontrolle über Zugriffsberechtigungen und ein hohes Maß an Sicherheit von Daten und Systemen gewährleistet.

Jeder Aufgabe gewachsen

Auf diese Systeme ist wirklich Verlass – sie sind jeder Aufgabe gewachsen. Nach nur 10 Sekunden Aufwärmzeit aus dem Energiesparmodus stehen die Modelle LD151, LD160 und LD175 bereits wieder zur Verfügung und erledigen ihre Arbeit schneller als Systeme mit vergleichbaren Leistungsmerkmalen. Das klar und logisch strukturierte Bedienfeld führt auch unerfahrene Anwender durch Programmiervorgänge für anspruchsvolle Kopieraufträge, damit alle Aufgaben schnell erledigt werden. Die hohe Produktivität beginnt schon mit der Ausgabe der ersten Kopie nach nur 3,5 Sekunden.

Auch beim Drucken professionell gestalteter Berichte, Präsentationen oder Angebote leisten diese Systeme ihren Beitrag. Mit dem optionalen Drucker-/Scanner-Modul lassen sich Aufträge mühelos von jedem Arbeitsplatz im Netzwerk zum Drucken in hoher Geschwindigkeit und mit anspruchsvollen Finishing-Merkmalen versenden.



Keine Kompromisse bei der Sicherheit!

Ihr Unternehmen will sein Wissen und seine Systeme schützen. Die Systeme LD151/LD160/LD175 tragen Ihren Bedenken im Hinblick auf Netzwerksicherheit, Zugriffsberechtigung und Datensicherheit Rechnung.

Der Zugriff auf die Systeme lässt sich durch verschiedene Verfahren kontrollieren – vom einfachen Benutzercode bis hin zur Authentifizierung unter Windows. Das bedeutet, dass Anwender je nach Status und Bedarf unterschiedliche Zugriffsrechte haben können. Bei der höchsten Sicherheitsstufe müssen Anwender sich für die Nutzung einer Funktion des Systems mit dem Passwort anmelden, das sie auch für das Log-on an ihrer Arbeitsstation im Netzwerk verwenden. Damit ist dieselbe Sicherheit wie bei anderen Komponenten im Netzwerk gewährleistet.

Alle Zugriffsrechte werden vom Domain-Controller von Windows unter Verwendung von Active Directory verwaltet. Hiermit wird der administrative Aufwand verringert, da das System die Zugriffsrechte prüft und nur Personen mit Netzwerkpasswörtern den Zugriff gestattet.

Auf diese Weise haben Nachrichten, die per „Scan-to-E-Mail“ versendet werden, die Absenderadresse des angemeldeten Benutzers, so dass kein Missbrauch mit falschen Adressen betrieben werden kann.

Durch umfangreiche Nutzung von Verschlüsselung werden Passwörter, die Kommunikation mit dem System und das Adressbuch geschützt, so dass unberechtigtes Lesen oder Zugreifen verhindert werden.

Eine Überschreibfunktion für die Festplatte stellt sicher, dass alle Bilder von Dokumenten oder Daten aus Druck-/ Kopier- oder Scanaufträgen nach Erledigung des betreffenden Auftrags sofort gelöscht werden. Damit ist eine Gefährdung der Datensicherheit durch eine Person, die später auf das Laufwerk zugreift, ausgeschlossen. Zusammen mit den Verfahren von Lanier für den sicheren Umgang mit Festplatten wird hierdurch gewährleistet, dass keine Daten in die Hände von Unbefugten gelangen.



Größere Abteilungen, in denen die Drucke verschiedener Anwender oft durcheinander geraten, können sich für eine platzsparende 9-Fach-Mailbox entscheiden, so dass einzelnen Anwendern oder Arbeitsgruppen ein eigener Ausgabebereich zur Verfügung steht.

Dank der Vernetzung stehen den Anwendern auch leistungsfähige Scanfunktionen zur Verfügung. Der automatische 100-Blatt-Original einzug (ADF), der 75 Originale pro Minute einzieht, ist mit zwei Scannern ausgestattet, die beide Seiten eines Blattes gleichzeitig scannen und damit für einen äußerst effizienten und leisen Betrieb sorgen.

Die Scan-to-E-Mail-Funktion ergänzt das E-Mail-System um die Möglichkeit, Kopien von Papierdokumenten direkt per E-Mail zu verschicken. Bis zu 100 Adressen können aus dem zentralen Verzeichnis (LDAP) gewählt werden, beim lokalen, im System gespeicherten Verzeichnis sind es sogar 500.

Mit der Funktion „In-Ordner-scannen“ lassen sich Dokumente wie Geschäftskorrespondenz, Rechnungen oder Bestellaufträge in Arbeits- oder Archivordner scannen, so dass Geschäftsprozesse gestrafft oder gesetzliche Bestimmungen leichter eingehalten werden können.

Das Ausdrucken aus Großrechnern in der Abteilung lässt sich mit einer der Lösungen von Lanier für Host-Printing, wie etwa IPDS Enabler für Rechner der Reihe „iSeries“ von IBM, ebenfalls realisieren.

Die Lieblinge aller Lehrer

Der starke Druck auf Institutionen im Bildungswesen und ähnlichen Umgebungen erfordert genau die Art von Wirtschaftlichkeit, Produktivität und Flexibilität, welche die Modelle LD151/LD160 /LD175 bieten. Anwenderfreundlichkeit steht auf der Prioritätenliste ganz oben, da viele Anwender Druck- oder Kopieraufträge in Klassengröße haben, die schnell erledigt werden müssen.

Berechtigte Anwender können diesen Netzwerkdrucker für die schnelle Ausgabe in einer Auflösung von 1200 x 1200 dpi direkt von ihrem Arbeitsplatz drucken. Der RPCS-Druckertreiber vereinfacht auch komplexe Ausgabeanweisungen. So lassen sich beispielsweise doppelseitige Dokumente oder Broschüren komplett in einem einzigen Arbeitsgang verarbeiten. Viele Anwender wünschen sich Finishing für ihre Dokumente, um ihnen einen professionellen Charakter zu verleihen. Jetzt stehen ihnen ansprechende Finishing-Optionen für ihre Dokumente zur Verfügung – ganz gleich, ob sie Kopien erstellen oder ihren Druckauftrag über das Netzwerk senden.

Obwohl anspruchsvolles Finishing nicht immer unbedingt erforderlich ist, kann es durchaus von Vorteil sein, Unterlagen auch in Broschürenformat produzieren zu können.

Kursunterlagen und andere häufig kopierte und bei Bedarf neu gedruckte Dokumente können auf der 40-GB-Festplatte gespeichert und verwaltet werden. Für die Zuweisung von Kosten zu Benutzercodes oder die Verwaltung anderer Zahlungsweisen steht spezielle Software zur Verfügung.

Diese Systeme gewährleisten Kontrolle über den Zugriff und Sicherheit der Daten und tragen damit auch Bedenken im Hinblick auf die Vertraulichkeit von Daten Rechnung.



Zusätzliche Produktivität

In jeder Hausdruckerei werden wirtschaftliche Systeme für kleinere Aufträge als Ergänzung zu den High-end-Systemen gebraucht. Mit mühelos programmierbaren und leicht zu verwaltenden Finishing-Funktionen sind die Modelle LD151, LD160 und LD175 zuverlässige Systeme, die regelmäßig Volumen von 100.000 Seiten pro Monat bewältigen können. Mit ihren hohen Geschwindigkeiten im Dauerbetrieb und ihrer herausragenden Zuverlässigkeit verkürzen diese Systeme die Produktionszeiten für große Volumen von komplexen Dokumenten.

Ein Maximum an Flexibilität bei kurzen Druckaufträgen lässt sich erzielen, indem man zwei Systeme über ein Tandem-Kit verbindet, um Aufträge mit der doppelten Geschwindigkeit zu verarbeiten. Für komplexere Umgebungen bietet Lanier Software für Print-Queue-Management an, die mit dem LD175 und anderen Systemen arbeitet, so dass die Hausdruckerei die Ausgabe mehrerer Systeme verwalten kann. Auf diese Weise können Aufträge auf mehrere Systeme verteilt werden, um Zeit zu sparen.

Der maximale Papiervorrat beträgt 8.300 Blatt und umfasst eine Tandem-Kassette mit 2 mal 1.550 Blatt, die nachgefüllt werden kann, während ein Auftrag läuft. Während eine Kassette geladen wird, zieht das System Papier aus der anderen Kassette ein.

Zum verfügbaren Zubehör gehören zwei 3.000-Blatt-Finisher mit einer Heftkapazität von 50 oder 100 Blatt und einer optionalen Lochereinheit sowie ein 3.000-Blatt-Finisher mit Sattelheftung für die Broschürenproduktion. Der Finisher mit Sattelheftung unterstützt eine neue Zickzack-Falzeinheit, die Blätter im Format A3 falzen und in A4-Dokumente einfügen kann. Dies ist hilfreich, um beispielsweise Tabellenblätter, technische Zeichnungen oder Schaltpläne in Dokumente einzufügen.

Registerblätter können kopiert und eingefügt werden, und es steht eine Deckblattzuführung zur Verfügung, die jedem Dokument mit farbig vorgedrucktem vorderem und hinterem Deckblatt ein sehr professionelles Erscheinungsbild verleiht. Außerdem kann diese Funktion genutzt werden, um Dokumenten, die in schwarzweiß gedruckt werden, einzelne Farbseiten hinzuzufügen.

Weiterhin unterstützen die Systeme den Broschürenfertiger SR90, der große Volumen von professionellen Broschüren erstellt, einschließlich Trimmen und Falzen, sowie die Lochereinheit GBC Streampunch für kommerzielle Kammbindungen.

Das Drucken in der Produktionsumgebung wird durch PDF Direct Printing erleichtert. PDF Direct Printing erfordert keinen Treiber und sendet die PDF-Datei an das PostScript-Modul des Systems. Hierdurch wird das Fehlerrisiko verringert, die Übertragungszeit deutlich verkürzt und die Dateigröße minimiert. Für Rechenzentren bietet Lanier Lösungen zum Erfassen und Umwandeln von Daten aus Großrechnern für die Ausgabe auf geschnittenem Papier mit Unternehmenslogo oder auf Formularen an.

Lanier für Ihr Büro

Mit über 1.000 Verkaufs- und Servicestellen ist Lanier einer der weltweit größten Anbieter von Lösungen für das Dokumentenmanagement. Wir unterstützen Kunden dabei, Dokumente schneller, effizienter und wirtschaftlicher zu erstellen, aufzuwerten und zu verteilen. Das zentrale Element unserer Lösungen ist DOCutivity®, ein Konzept, das den gesamten Lebenszyklus von Dokumenten abdeckt und die Produktivität geschäftlicher Prozesse optimiert. Zu unserem breiten Produktspektrum gehören digitale Farb- und Schwarzweiß-Druck-/Kopiersysteme, Multifunktionssysteme und Telefaxsysteme, sowie eine Reihe von Software-Lösungen und Outsourcing-Dienstleistungen. Als Teil der Ricoh-Gruppe befindet sich Lanier in einer ausgezeichneten Position, um die Anforderungen seiner Kunden in Europa und weltweit zu erfüllen.





LD151/LD160/LD175

DIGITALE DRUCK- / KOPIER- / SCAN-SYSTEME

TECHNISCHE DATEN*

KOPIERSYSTEM

Kopierverfahren	CCD/CIS-Scannen und elektrofotografisches Vierstrahl-Laserdruckverfahren
Max. Ausgabegeschwindigkeit	LD151: 51 S./Min.; LD160: 60 S./Min.; LD175: 75 S./Min.
Auflösung	Ausgabe 1200 dpi, Scannen 600 dpi
Mehrfachkopien/-sätze	1-999
Aufwärmzeit	30 Sekunden (10 Sekunden aus dem Bereitschaftsbetrieb)
Zeit für die erste Kopie	LD151/LD160: 4,2 Sekunden LD175: 3,5 Sekunden
Originaleinzug	60/75 doppelseitige Originale pro Minute, Aufnahmekapazität 100 Blatt
Duplexfunktion	Standard (ohne Zwischenablage)
Zoom	25% – 400% Zoom in 1%-Schritten
Speicher	Standard: 128MB + 40GB-Festplatte Maximal: 384MB + 40GB-Festplatte
Papiervorrat	Standard: 2 x 1.550-Blatt-Kassette (tandem); 2 x 550-Blatt-Kassette, 100-Blatt-Stapeleinzug Optional: 4.000-Blatt-Papiergroßmagazin Deckblattzuführung: A5 - A3 / 200 Blatt
Ausgabekapazität	Optionen: 500-Blatt-Auslaufschale Mailbox: 9 Fächer, 100 Blatt pro Fach, A5 - A3
Finishing-Optionen	3.000-Blatt-Finisher, Heftkapazität 100 Blatt 4 Heftpositionen (B x T x H) 800 x 730 x 980 mm Gewicht: 65 kg optionaler Geradestoßer 3.000-Blatt-Finisher, Heftkapazität 50 Blatt 4 Heftpositionen (B x T x H) 700 x 620 x 960 mm Gewicht: 62 kg Broschürenfertiger: 3.000 Blatt 4 Heftpositionen (2 für Broschüren) Broschürenkapazität 15 Blatt (B x T x H) 700 x 620 x 960 mm Gewicht: 67 kg Lochereinheit 2 oder 4 Löcher (für die oben genannten Finisher) Professioneller Broschürenfertiger online und offline finishing für hoch qualitative Broschüren mit Trimmer und Faltoption (voraussichtlich 2005)

Zickzack-Falzeinheit	GBC Streampunch - Online - Lochung für verschiedene professionelle Bindearten (voraussichtlich 2005)
Papierformate	A6 – A3
Papiergewichte	Papierkassetten: 53 – 128 g/m ² Stapeleinzug: 53 – 216 g/m ² Duplex-Einheit: 64 – 128 g/m ²
Tandem-Kit	Intelligente Verteilung eines Auftrags auf zwei Systeme, um die Gesamtkapazität auf 150 S./Min. (75 + 75), 135 S./Min. (60 + 75) oder 120 S./Min. (60 + 60) zu erhöhen
Abmessungen (B x T x H)	690 x 760 x 1.165 mm
Gewicht	Max. 203 kg
Stromversorgung	220/240 V, 50/60 Hz
Stromverbrauch	Maximal 1,75 kW Energiesparmodus 9 W

DRUCKER/SCANNER (OPTION)

Drucker	
Druckgeschwindigkeit	51 / 60 / 75 Seiten pro Minute
Druckersprache/ Auflösung	Standard: PCL5e: bis zu 600 x 600 dpi PCL6: bis zu 1200 x 1200 dpi RPCS™: bis zu 1200 x 1200 dpi Option: Adobe PostScript 3™: bis zu 1200 x 1200 dpi
Schnittstelle	Standard: Parallel/Ethernet 10/100Base-TX; Optionen: Wireless LAN (IEEE 802.11b); IEEE 1394; USB2.0; Bluetooth
Speicher	384 MB plus 40 GB-Festplatte
Netzwerkprotokolle	TCP/IP, IPX/SPX, AppleTalk
Unterstützte Umgebungen	Windows® 95/98/Me/NT4.0/2000/XP/Server 2003 Novell NetWare® 3.12, 3.2, 4.1, 4.11, 5.0, 5.1, 6 UNIX Sun Solaris 2.6/7/8/9, HP-UX 10.x/11.00 SCO OpenServer 5.0.6 RedHat Linux 6.x/7.x/8.x IBM AIX v4.3/5L v5.1 Macintosh 8.6 – 9.2.x (OS X Classic), Macintosh X v10.1 oder höher (Native Mode)
Scanner	
Scangeschwindigkeit	75 Originale pro Minute (A4)
Auflösung	600 dpi (TWAIN: 1200 dpi), 256 Graustufen

Vorlagenformat	A5–A3
Ausgabeformate	PDF, JPEG, TIFF
Mitgelieferte Treiber	Netzwerk-TWAIN
Scan-to-E-Mail	Authentifizierung: SMTP oder POP3 vor SMTP
Adressauswahl	LDAP: bis zu 100 Adressen; lokales Adressbuch: bis zu 500 Adressen; direkte Eingabe
Lokales Adressbuch	Maximal 2.000 Adressen
In Ordner scannen	Über SMB- oder FTP-Protokoll
Ziele	Max. 50 Ordner pro Auftrag

SOFTWARE

Standard: SmartDeviceMonitor™ for Admin/Client
Web Image Monitor (integriert)
DeskTopBinder™ V2 Lite
Twain-Treiber
Druckerdienstprogramm für Mac
Optional: Dateiformatkonverter – Aufrufen von gespeicherten Kopier-/Druckaufträgen von der Festplatte
Data Overwrite Security Unit – löscht automatisch alle Aufträge, wenn sie erledigt sind
Adobe PostScript 3™-Modul - enthält PDF Direct Print und Full Bleed-PDF-Druck
Equitrac Office TM – Dokumentenkostenverbuchung
Doc-Q-Manager – Print-Queue-Management
IPDS Enabler – zum Ausdrucken aus Großrechnern (voraussichtlich 2005)

Zur Erzielung bestmöglicher Ergebnisse empfehlen wir die ausschließliche Verwendung von Lanier-Verbrauchsmaterial und -Zubehör. Im Zuge der kontinuierlichen technischen Weiterentwicklung behalten wir uns das Recht vor, Änderungen ohne vorherige Ankündigungen vorzunehmen.

Lanier hat ermittelt, dass dieses System die Richtlinien für Energieeffizienz von ENERGY STAR erfüllt.

Produkte von Lanier erfüllen in jedem Stadium des Herstellungsprozesses die Normen ISO9001 und ISO14001 für Qualitäts- bzw. Umweltmanagementsysteme.

Ihren Bedarf verstehen – das ist das Ziel von Lanier. Mit unserem DOCutivity®-Prozess bieten wir leistungsfähige Lösungen an, mit denen Sie die Produktion und Verteilung Ihrer Geschäftsdokumente optimieren können.

